



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (ТПУ)

## ПРИКАЗ

24 АВГ 2023

№ 236-10/65

Об организации мероприятий 1-ой учебной недели 2023/24 уч. года  
для обучающихся 1 курса ОПОП бакалавриата, специалитета  
и магистратуры очной формы обучения

В соответствии со сводным календарным графиком учебного процесса на 2023/24 учебный год и в целях организации работы учебных структурных подразделений п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить перечень, время и место проведения мероприятий первой учебной недели:

- для ОПОП бакалавриата, специалитета и магистратуры:
  - организационные встречи с администрацией школ и отделений (приложение 1);
  - внеучебные мероприятия по знакомству с университетом и др.;
- для ОПОП бакалавриата, специалитета:
  - независимое входное тестирование по дисциплинам: математика, физика, химия, информатика (приложение 2, в режиме онлайн);
  - организационные встречи по реализации углублённой и олимпиадной подготовки по предметным областям математика, физика, химия, информатика (приложение 3, в режиме онлайн).

2. 1 сентября 2023 г. (полностью), а также временные периоды в другие даты для всех указанных выше мероприятий, считать свободными от учебных занятий, в прочее время занятия проводятся в соответствии с расписанием.

3. Руководителю дирекции корпоративного развития-проректору по молодежной политике и воспитательной работе Д.В. Сону организовать проведение и информационное сопровождение праздничных общеуниверситетских мероприятий, посвященных началу учебного года (по отдельному плану и графику).

4. Директорам школ обеспечить:

- проведение организационных встреч администрации школы с обучающимися ОПОП бакалавриата, специалитета и магистратуры в соответствии с графиком (приложение 1);
- участие обучающихся в общеуниверситетских мероприятиях, посвящённых началу учебного года (по отдельному плану и графику);
- проведение организационных мероприятий с обучающимися ОПОП бакалавриата и специалитета по особенностям реализации образовательных программ (отв. руководители ОПОП, по отдельному графику).



3285535

– проведение организационных мероприятий с обучающимися ОПОП магистратуры по выбору тематик НИР и научных руководителей (отв. руководители ОПОП, по отдельному графику).

5. Начальнику УСОРК Н.А. Гавриковой, директору ЦСПВР О.А. Никифоровой, директору ЦПОРТ И.В. Петлину, директору НТБ И.В. Котовой в срок до 28.08.2023 г. подготовить:

– необходимые информационные и презентационные материалы для проведения организационных встреч, обеспечить участие во встречах подготовленных сотрудников подразделений;

– необходимые информационные и презентационные материалы по программе академической поддержки и социальной адаптации первокурсников;

– необходимые информационные и презентационные материалы по углублённой и олимпиадной подготовке по предметным областям математика, физика, химия, информатика;

6. Директору ЦОКО О.В. Клименко:

– организовать проведение входного независимого тестирования обучающихся ОПОП бакалавриата и специалитета 1 курса (приложение 2);

– в срок до 10.09.2022 г. довести результаты входного тестирования до сведения ОПОУУП УМУ, руководителей ОММФ и ОЭФ ИЯТШ, ОИТ ИШИТР, ОХИ ИШПР, директоров школ.

7. Начальнику ОПОУУП УМУ И.А. Абрашкиной:

– составить расписание учебных мероприятий на осенний семестр 2023/24 уч.г. с учетом графиков мероприятий (приложения 1, 2, 3);

– разместить расписание всех мероприятий на сайте (<https://rasp.tpu.ru/>) в установленные сроки;

– информировать преподавателей, чьи занятия выпадают на время общеуниверситетских мероприятий, об освобождении студентов от занятий. По согласованию с преподавателями перенести занятия на более поздний срок.

8. Директорам школ, директору МКЦ И.И. Валиуллину, ответственным за содержание помещений, выделенных для проведения всех мероприятий 1-ой учебной недели, обеспечить готовность аудиторий к проведению мероприятий и доступ организаторов мероприятий и наблюдателей (в соответствии с графиком).

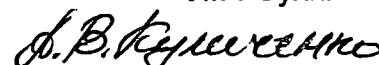
9. Начальнику отдела делопроизводства Е.В. Ильиных довести настоящий приказ до сведения исполнителей и руководителей подразделений.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. проректора по образовательной деятельности М.А. Соловьева.

И.о. ректора



Л.Г. Сухих



**ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ ВСТРЕЧ  
СО ОБУЧАЮЩИМИСЯ УНИВЕРСИТЕТА ПЕРВОГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ**

**ВСТРЕЧИ С АДМИНИСТРАЦИЕЙ ШКОЛ (ОТДЕЛЕНИЙ, ЦЕНТРОВ)**

Порядок проведения встреч:

- видеоприветствие и.о. ректора;
- вступительное слово директора школы (история и структура школы, права и обязанности обучающихся и др.);
- выступления выпускников;
- выступления руководителей отделений (центров);
- выступление представителя ЦРС (ЕД);
- выступление представителя НТБ;
- выступление представителя ЦПОРТ;
- выступление представителя ЦСПВР;
- выступление представителя профсоюзной организации студентов и аспирантов.

**БАКАЛАВРИАТ И СПЕЦИАЛИТЕТ, 1 сентября 2023 г.**

Школа	Корпус / Аудитория	Время	Группы
ИЯТШ	10 – 332	8:30 – 10:05	0А31, 0А32, 0А33, 0А34, 0А3И, 0431, 0432
	10 – 307	8:30 – 10:05	0В31, 0В32, 0Б31, 0731, 0732
ИШПР	МКЦ-концертный зал	8:30 – 10:05	2131, 2132, 2133, 2231, 2Г31, 2Э31, 2У31
		10:25 – 12:00	2Б31, 2Б32, 2Б33, 2Б34, 2Б35, 2Е31
		12:40 – 14:15	2Д31, 2Д32, 2Д33
ИШЭ	8 – 323	8:30 – 10:05	5031, 5032, 5Б31, 5Б32, 5Б33, 5Б34, 5Б35
		10:25 – 12:00	5А31, 5А32, 5А33, 5А34, 5А35, 5А36, 5А37, 5А38
ИШНКБ	ГК - 234	8:30 – 10:05	1Б31, 1Е31, 1Г31
		10:25 – 12:00	1А31, 1А32, 1А33, 1А34, 1Д31, 1Д32, 1В31
БШ	МКЦ-танцевальный зал	10:25 – 12:00	3Н31, 3А31, 3Б31
ИШНПТ	ГК – 204	8:30 – 10:05	4А31, 4А32, 4Б31, 4Б32, 4В31
		10:25 – 12:00	4Г31, 4Г32, 4Г33, 4Д31, 4Д32
ИШИТР	3 - 210	8:30 – 10:05	8Т31, 8Т32, 8Т33, 8Е31, 8Е32
		10:25 – 12:00	8К31, 8К32, 8К33, 8В31, 8В32, 8И31, 8И32, 8И33

**МАГИСТРАТУРА, 1 сентября 2023 г.**

Школа	Корпус / Аудитория	Время	Группы
ИШИНЭС	ГК-209	12:40 - 14:15	6АМ31ПИШ, 6БМ31ПИШ, 6ВМ31ПИШ
ИЯТШ	10 – 332	10:25 – 12:00	0АМ31, 0АМ32, 0АМ3И, 0АМ3М, 0АМ3Ф, 0БМ31, 0БМ3И, 0ВМ31, 0ВМ32, 0ДМ31
ИШПР, ИШХБМТ	МКЦ-концертный зал	14:35 – 16:10	ХИМ31, ХИМ32, ХИМ33, ХИМ34, ХИМ35, 2ЛМ31, 2ЛМ32, 2ЛМ33, 2ГМ31, 2ГМ3И, 2ВМ31, 2УМ31, 2ТМ31, 2БМ31, 2БМ32, 2БМ33, 2БМ34, 2БМ35, 2БМ35-О, 2БМ36
ИШЭ	8 – 323	12:40 - 14:15	5АМ31, 5АМ32, 5АМ33, 5АМ34, 5АМ35, 5АМ36, 5АМЗРПИШ, 5АМЗНПИШ, 5АМ3И
		14:35 – 16:10	5БМ31, 5БМ32, 5БМ33, 5БМ34, 5БМ35, 5БМ3И, 5ВМ31
ИШНКБ	ГК – 234	12:40 - 14:15	1ВМ31, 1АМ31, 1АМ32, 1АМ33, 1БМ31, 1БМ32, 1ЕМ31, 1ГМ31, 1ДМ3М
БШ	МКЦ-танцевальный зал	16:30 – 18:05	3АМ31, 3НМ31, 3НМ32, 3НМ33, 3НМ34, 3БМ31
ИШНПТ	ГК – 204	12:40 - 14:15	4АМ31, 4АМ3К, 4НМ31, 4ВМ31, 4ТМ31, 4ГМ31, 4ГМ32, 4ГМ33, 4ДМ31, 4БМ31, 4БМ32, 4БМ33, 4БМ3И
ИШИТР	3 - 210	12:40 - 14:15	8ТМ31, 8ТМ32, 8ЕМ31, 8ПМ31, 8ПМ32, 8ПМ3Л, 8ВМ31, 8ВМ32, 8ИМ31, 8ИМ32



3285535

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПОТОКАМ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ НЕЗАВИСИМОГО ВХОДНОГО ТЕСТИРОВАНИЯ**

**ОРГАНИЗАЦИОННОЕ СОБРАНИЕ ПО ПОРЯДКУ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕСТИРОВАНИЯ**

Дата	Время	Школа	Группы
01.09.22	16:30	Все школы	Все учебные группы 1 курса ОПОП бакалавриата и специалитета

**ТЕСТИРОВАНИЕ**

Дата	Время	Школа	Группы
02.09.23	10:25-12:00	ИШИТР	8В31, 8В32, 8И31, 8И32, 8И33, 8Е31, 8Е32
		БШ	3А31, 3Б31, 3Н31
02.09.22	12:40-15:30	ИШИТР	8К31, 8К32, 8К33, 8Т31, 8Т32, 8Т33
		ИШПР	2131, 2132, 2133, 2231
		ИЯТШ	0431, 0432, 0731, 0732
		ИШЭ	5031, 5032
04.09.22	16:30-20:00	ИШЭ	5А31, 5А32, 5А33, 5А34, 5А35, 5А36, 5А37, 5А38, 5Б31, 5Б32, 5Б33, 5Б34, 5Б35
		ИШПР	2Б31, 2Б32, 2Б33, 2Б34, 2Б35, 2У31
05.09.22	16:30-20:20	ИШНПТ	4А31, 4А32, 4Б31, 4Б32, 4В31, 4Г31, 4Г32, 4Г33, 4Д31, 4Д32
		ИШПР	2Г31, 2Д31, 2Д32, 2Д33, 2Е31, 2Э31
06.09.23	16:30-20:00	ИЯТШ	0А31, 0А32, 0А33, 0А34, 0В31, 0В32, 0Б31
		ИШНКБ	1Е31, 1Б31, 1В31, 1Г31, 1А31, 1А32, 1А33, 1А34, 1Д31, 1Д32

**РЕЗЕРВНЫЙ ДЕНЬ**

Дата	Время	Школа	Группы
07.09.23	16:30-20:00	Все школы	Все учебные группы 1 курса ОПОП бакалавриата и специалитета



**ОРГАНИЗАЦИОННОЕ СОБРАНИЕ ПО УГЛУБЛЕННОЙ И ОЛИМПИАДНОЙ ПОДГОТОВКЕ**


<b>Дата</b>	<b>Время</b>	<b>Школа</b>	<b>Группы</b>
01.09.23	14:35	Все школы	Все учебные группы 1 курса ООП бакалавриата и специалитета



3285535

## Лист согласования документа 'Приказ 3285535 (16.08.2023)'

Краткое содержание : Об организации мероприятий 1-ой учебной недели 2023/24 уч. года для обучающихся 1 курса ОПОП бакалавриата, специалитета и магистратуры очной формы обучения

Исполняющий обязанности ректора (Ректорат)	согласен		23.08.2023 11:20	Сухих Л.Г.
Директор (ЦОКО)	согласен		18.08.2023 11:39	Клименко О.В.
Профессор (ШИП)	согласен (с замечаниями)	Замечания : Приложение 2. Таблица «Тестирование»: заменить ШИП на БШ.	16.08.2023 15:51	Чистякова Н.О. (Таран Е.А.) <i>испр</i> 
Директор (ИШИТР)	согласен		17.08.2023 09:07	Фадеев А.С. (Цавнин А.В.)
Директор (ИШХБМТ)	согласен		16.08.2023 15:24	Трусова М.Е.
Проректор по молодежной политике и воспитательной работе - руководитель дирекции (ДКР)	согласен		18.08.2023 11:17	Сон Д.В.
Заместитель проректора по образовательной деятельности (УОД)	согласен		16.08.2023 17:58	Соловьев М.А.
Начальник отдела (ОМК)	согласен		17.08.2023 14:01	Созоров А.Н. (Колпациков А.Н.)
Начальник отдела (ОК)	согласен		16.08.2023 13:57	Русакова А.А.
Директор (ЦПОРТ)	согласен (с замечаниями)	Замечания : Добавить визу Директора НТБ Котовой И.В.	16.08.2023 16:43	Петлин И.В.
Директор центра (ЦСПВР)	согласен		17.08.2023 12:13	Никифорова О.А.
Директор (ИШЭ)	согласен		16.08.2023 16:29	Матвеев А.С.
Заместитель проректора по цифровизации (УЦ)	делегировано (с замечаниями)	Замечания : Делегировано Созоров А.Н.	17.08.2023 09:41	Квасников К.Г.
Заместитель директора по развитию - исполнительный директор (ИШИНЭС)	согласен		16.08.2023 16:17	Ижойкин Д.А.
Директор (ИЯТШ)	согласен		16.08.2023 17:35	Долматов О.Ю.
Начальник управления (УСОПК)	согласен		17.08.2023 09:03	Гаврикова Н.А.
Директор (ИШНПТ)	согласен		16.08.2023 15:54	Высокоморный В.С.
Директор (МКЦ)	согласен (с замечаниями)	Замечания : для ИШПР и БШ забронированы залы в соответствии с заявкой по приказу	16.08.2023 14:32	Валиуллин И.И. (Тарновская Ю.Н.)
Директор (ИШПР)	согласен		17.08.2023 12:57	Боев А.С.
Директор (ИШНКБ)	согласен		17.08.2023 06:38	Баранов П.Ф.
Начальник управления (УМУ)	согласен		16.08.2023 17:05	Александрова М.А.
Начальник отдела (ОД)	согласен		16.08.2023 13:53	Ильиных Е.В.

Исполнитель: Абрашкина И.А. (вн. тел. 1034)



3285535